



AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

("Stichting Nieuwe Banen Rotterdam")

Op dertien februari tweeduizend vierentwintig is voor mij, mr. Jolande Petra van —
Loon, notaris met plaats van vestiging Rotterdam, verschenen: —
mr. Zhenzhen Annabel Zhou, werkzaam ten kantore van Ploum, advocaten en —
notarissen, met adres: Blaak 28, 3011 TA Rotterdam, geboren te 's-Gravenhage op —
vijftien juli negentienhonderd zesennegentig, te dezen handelend als —
gevolmachtigde van een bestuurder van de hierna te noemen stichting. De —
comparant, handelend als vermeld, verklaarde dat op tweeëntwintig mei —
tweeduizend drieëntwintig door de Raad van Toezicht van de stichting: **Stichting** —
Nieuwe Banen Rotterdam, statutair gevestigd te gemeente Rotterdam, met adres —
Oude Kleiweg 95, 3043 LE Rotterdam, ingeschreven in het handelsregister onder —
nummer 81870760, hierna te noemen: de **Stichting**, is besloten de statuten van de —
Stichting geheel te wijzigen, welk besluit door de Raad van Toezicht van de —
Stichting is genomen en als BIJLAGE 1 aan deze akte is gehecht. Ter uitvoering van —
voornoemd besluit verklaarde de comparant, handelend als vermeld, de statuten —
van de Stichting zodanig te wijzigen, zodat zij in hun geheel komen te luiden als —
volgt: —

STATUTEN

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder: —

- *Bestuur:* —
het bestuur van de Stichting; —
- *Jaarrekening:* —
de balans en de staat van baten en lasten over enig boekjaar van de —
Stichting; —
- *Raad van Advies:* —



- de raad van advies van de Stichting; _____
- *Schriftelijk:* _____
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar _____
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op _____
schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender _____
met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld; _____
 - *Statuten:* _____
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; _____
 - *Stichting:* _____
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. _____

Artikel 2. _____

Naam en zetel. _____

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Nieuwe Banen Rotterdam.** _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Rotterdam. _____

Artikel 3. _____

Doel. _____

1. De Stichting heeft ten doel om: _____
 - de onderbenutting van het arbeidspotentieel in Rotterdam (Zuid) beter te _____
benutten waarbij het tekort aan medewerkers in branches als techniek en _____
zorg wordt verminderd; _____
 - de mismatch tussen de vraag van een werkgever en de kennis en _____
vaardigheden van mensen in Rotterdam (Zuid) te verkleinen door een _____
veilige en sociale omgeving te creëren waarbinnen mensen hun eigen _____
talenten en mogelijkheden kunnen verkennen en ontwikkelen; _____
 - bij te dragen aan de sociale cohesie van de wijk; _____
 - toonaangevende samenwerkingspartners op het gebied van arbeid, _____
coaching, onderwijs, bedrijfsleven, overheid en welzijn bij elkaar te _____
brengen en gezamenlijk kennis en kracht te bundelen, _____en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, _____
daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: _____
 - een veilige en sociale omgeving te creëren waarbinnen mensen hun eigen _____
talenten en mogelijkheden kunnen verkennen en ontwikkelen; _____
 - bij te dragen aan een beter fysiek en mentaal presteren van de mensen in _____
Feijenoord en in andere wijken in Rotterdam (Zuid) waardoor ze beter in _____
staat zijn een baan te verkrijgen én voor langere tijd te behouden; _____
 - een beweging in gang te zetten, die direct leidt tot een voelbare en _____
zichtbare community. De community wordt mede geleid door de mensen _____
die succesvol een traject hebben afgelegd; _____
 - het bieden van een breed aanbod van ondersteuning, werk- en _____
stagemogelijkheden: 'er is voor elk wat wils' en iedereen kan meedoen. _____



3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____

Artikel 4. _____

Vermogen. _____

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: _____
 - a. subsidies en andere bijdragen; _____
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - c. alle andere verkrijgingen en baten. _____
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van _____ boedelbeschrijving. _____

Artikel 5. _____

Bestuur. _____

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen oneven aantal van _____ ten minste één en maximaal drie leden. _____
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het Bestuur. Het Bestuur _____ kiest uit zijn midden een voorzitter respectievelijk secretaris respectievelijk _____ penningmeester. _____
Indien het Bestuur uit één lid bestaat, vervult dit lid de functies van voorzitter, _____ secretaris en penningmeester. _____
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zal het Bestuur _____ binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door _____ de benoeming van één (of meer) opvolger(s). _____
5. Mocht dan wel mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer _____ leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig _____ overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur. _____
6. Wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat _____ aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien het Bestuur _____ zou nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de _____ vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op _____ verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar _____ ministerie. _____

Artikel 6. _____

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur. _____

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer _____ door het Bestuur te bepalen plaatsen. _____
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de _____ voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe _____ Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan _____ de voorzitter het verzoek richt. _____

Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat — de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de — verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming — van de vereiste formaliteiten. _____

4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - — door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping — en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. _____
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te — behandelen onderwerpen. _____
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel — van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander — communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen — gelijktijdig kan worden gehoord. _____
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en — houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin — in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over — alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering — van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de — betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen. _____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens — afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de — secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe — aangezocht. _____

De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke — daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. _____

9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien — de meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering aanwezig of — vertegenwoordigd is. _____

Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten — vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van — de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. _____

Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als — gevolmachtigde optreden. _____

Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming — indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat — tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden — onderneming of organisatie. _____

Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het — besluit genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging van de — overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____



10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle _____ bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht. _____ Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting. _____ Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als _____ voor besluitvorming in vergadering. _____ Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de _____ ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede- _____ ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____ Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle _____ besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig _____ uitgebrachte stemmen. _____ Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. _____
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter _____ een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit _____ voor de stemming verlangt. _____ Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de _____ voorzitter. _____

Artikel 7.

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. _____
2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten _____ tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het _____ aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk _____ medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____ zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit _____ daartoe wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde _____ bestuurders. _____
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van _____ de Stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. _____
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de _____ overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____ In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige _____ bestuurder wordt de Stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe _____ door het Bestuur steeds moet zijn aangewezen. _____ Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid _____ dat _____



- a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen _____ onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of _____
 - b. de bestuurder is geschorst. _____
5. Het Bestuur stelt de bezoldiging en de overige arbeidsvoorwaarden van de _____ bestuurders vast. _____

Artikel 8. _____

Vertegenwoordiging. _____

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet _____ niet anders voortvloeit. _____
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk _____ handelende bestuurders. _____
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten _____ rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen. _____

Artikel 9. _____

Einde lidmaatschap van het Bestuur. _____

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: _____

- door overlijden van een bestuurder of, indien de bestuurder een _____ rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; _____
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; _____
- door zijn toetreding tot de Raad van Advies. _____

Raad van Advies. Samenstelling, benoeming, ontslag. _____

Artikel 10. _____

1. De Stichting kent een Raad van Advies. _____
2. De Raad van Advies bestaat uit een door het Bestuur vast te stellen aantal van _____ minimaal drie en maximaal vijf leden. De Raad van Advies kiest uit zijn midden _____ een voorzitter. _____
3. Slechts natuurlijke personen kunnen lid zijn van de Raad van Advies. _____
4. De Raad van Advies heeft primair tot taak het (gevraagd) verlenen van advies _____ aan het Bestuur over de koers en het functioneren van de Stichting, alsmede _____ ten aanzien van door het bestuur te bepalen onderwerpen. De Raad van _____ Advies verleent secundair (ongevraagd) advies over onderwerpen die de _____ Stichting aangaan. _____
5. De leden van de Raad van Advies worden benoemd en ontslagen door het _____ Bestuur op voordracht van de Raad van Advies. De leden van de Raad van _____ Advies worden benoemd voor een periode van twee jaar. De leden van de _____ Raad van Advies zijn steeds herbenoembaar voor een periode van twee jaar. _____
6. Met inachtneming van het bepaalde in artikel 12, stelt het Bestuur een _____ reglement Raad van Advies vast, waarin de benoemingsperiodes van de leden, _____



alsmede de taken, bevoegdheden, wijze van vergaderen en de wijze van _____
besluitvorming van de Raad van Advies nader worden geregeld. _____

Artikel 11. _____

Boekjaar en jaarstukken. _____

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het Bestuur sluit per de laatste dag van elk boekjaar de boeken van de _____
Stichting af en maakt daaruit de Jaarrekening over het geëindigde boekjaar _____
op. _____
De Jaarrekening wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, _____
indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een _____
registeraccountant of een accountant-administratieconsulent. _____
De Jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuurders. _____
3. Het Bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, _____
bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
4. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op _____
papier gestelde Jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden _____
overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en _____
volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige _____
bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden _____
gemaakt. _____

Artikel 12. _____

Reglementen. _____

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die _____
onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. _____
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe _____
worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de _____
uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle _____
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel _____
aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd _____
dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te _____
houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig _____
dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een _____
meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in _____
welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde _____
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
3. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. _____
4. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te _____
heffen. _____
5. Op de wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in de leden 1 _____
en 2 van dit artikel van overeenkomstige toepassing. _____



Artikel 13.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Artikel 14.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het Bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 13 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
3. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register als bedoeld in artikel 13 lid 3.
6. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze Statuten zoveel mogelijk van kracht.
7. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de Stichting.
8. De Stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. Door de vereffenaars wordt daarvan opgaaf gedaan aan de registers waar de Stichting is ingeschreven.
9. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden Stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
10. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

Artikel 15.

Slotbepaling.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur.

Volmacht.

Van de volmacht aan de comparant blijkt uit één (1) onderhandse akte van volmacht, die als BIJLAGE 2 aan deze akte wordt gehecht.

Slot



De comparant is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte is verleden te Rotterdam op de datum in het hoofd van deze akte _____
vermeld. _____

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparant opgegeven en toegelicht. _____

De comparant heeft verklaard van de inhoud van de akte kennis te hebben _____
genomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te _____
stellen. Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte eerst door de comparant _____
en daarna door mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in purple ink, appearing to read 'J. van Loon', written over a light blue grid background.